

Üleminekueksami nõuded, läbiviimise tingimused ja kord

1. Üldsätted

- 1.1. 8. , 10. ja 11. klassi õpilased sooritavad õppeperioodi lõpul üleminekueksami.
- 1.2. Üleminekueksami eesmärgid on:
 - 1.2.1. hinnata põhikooli ja gümnaasiumi riiklikus õppekavas määratletud õpitulemuste saavutatust eksamiainetes;
 - 1.2.2. saada tagasisidet õppimise ja õpetamise tulemuslikkusest;
 - 1.2.3. omandada eksamikogemus.
- 1.3. Üleminekueksami hinne kantakse e-kooli klassipäevikusse.
- 1.4. Üleminekueksami hinnet arvestatakse aastahinde või kooliastmehinde väljapanekul.

2. Üleminekueksami vorm ja läbiviimine

- 2.1. III veerandil määrab koolijuhtkond koostöös ainekoondistega üleminekueksamite õppeained ja vormi.
- 2.2. Üleminekueksam toimub 34.-35. õppenädalal.
- 2.3. Üleminekueksam on sõltuvalt aine iseloomust suuline või kirjalik:
 - 2.3.1. Töö sooritamiseks kuluv aeg on kuni 180 minutit.
 - 2.3.2. Töö sisuks on vastava klassi nõutavad õpitulemused.
- 2.4. Õpilastele antakse enne üleminekueksamit kuni kaks tunnivaba päeva, mil nad saavad selle õppeainega süvendatult tegeleda.
- 2.5. Üleminekueksami materjal peab olema õpilasel vähemalt üks kuu ette teada.
- 2.6. Üleminekueksami töö koostavad aineõpetajad ja esitavad selle kinnitamiseks direktorile vähemalt kaks nädalat enne eksamit.
- 2.7. Kinnitamiseks esitatav eksamitöö peab sisaldama eksami hindamise juhendit.
- 2.8. Õpilasele, kes ei sooritanud üleminekueksamit vähemalt hindele “rahuldav”, määratakse eksami sooritamiseks uus tähtaeg. Ebaõnnestunud üleminekueksami järeleksam tuleb sooritada täiendava õppetöö ajal kokkuleppel aineõpetajaga hiljemalt 25.augustiks.