

PIKAPÄEVARÜHMA TÖÖKORRALDUS

Dokumendi aluseks on Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse (09.06.2010) § 38. Pikapäevarühm.

Pikapäevarühma töökorduse alused

1. Pikapäevarühma moodustamine

1.1. Pikapäevarühmas korraldatava õppekavavälise tegevusena pakutakse õpilastele:

1.1.1 järelvalvet;

1.1.2 pedagoogilist juhendamist ja suunamist;

1.1.3 õppest vaba aja sisustamist;

1.1.4 koduste õppeülesannete täitmist (puudub kohustus, et lapsel saaks kõik õpitud);

1.1.5 huvitegevust ja huvide arendamist.

1.2. Pikapäevarühma kuuluvad 1. – 2. klassi õpilased.

1.3. Kooli pidaja võib direktori ning hoolekogu nõusolekul võib kehtestada rühma täitumuse piirnormi.

2. Pikapäevarühma vastuvõtmine ja sellest väljaarvamine

2.1. Õpilane võetakse pikapäevarühma lapsevanema või eestkostja avalduse alusel. Avalduse vorm asub kooli kodulehel <http://www.saue.edu.ee/blanketid> .

2.2. Lisaks sõlmitakse teenusleping teenuse tellija ehk lapsevanema või eestkostja ja teenuse osutaja ehk Saue Gümnaasiumi esindaja direktor Jaan Palumetsa vahel. Teenusleping asub kooli kodulehel <http://www.saue.edu.ee/blanketid> .

2.3. Lapsevanem või eestkostja esitab avalduse pikapäevarühma vastuvõtmiseks septembri esimese nädala jooksul.

2.4. Vajadusel ka õppeperioodi jooksul iga kuu enne esimest kuupäeva.

2.5. Lapsevanem märgib avaldusele aja, millal laps osaleb pikapäevarühma töös.

2.6. Õpilase võib arvata pikapäevarühmast välja lapsevanema või eestkostja avalduse alusel iga kuu enne esimest kuupäeva.

2.7. Pikapäevarühma õpilaste nimekiri kinnitatakse direktori käskkirjaga üheks õppeaastaks.

3. Pikapäevarühma töökorraldus

- 3.1. Pikapäevarühma kasvatajad planeerivad pikapäevarühma tööd oma tööpäevade kaupa ja tagavad pikapäevarühmas päevakava täitmise võimaluste piires.
- 3.2. Pikapäevarühma kasvatustöö arvestust peab kasvataja „Kasvatusrühma päevikus“.
- 3.3. Vastavalt Saue linnavalitsuse korraldusele nr 275 (27.08.2014) on pikapäevarühm tasuline. Arve esitab lapsevanemale Saue linnavalitsus.
- 3.4. Pikapäevarühma tegevust võib korraldada õppekäikude, matkade vm tegevusena ka väljaspool kooli ruume: staadionil, võimlas, raamatukogus jm vastavalt rühma tegevuskavale.
- 3.5. Pikapäevarühma õpilased võivad pikapäevarühmast lahkuda õpetaja teadmisel ja loal, kui on eelnev kokkulepe lapsevanemaga (eestkostjaga).
- 3.6. Pikapäevarühma kasvataja ei vastuta õpilase eest, kui õpilane lahkub pikapäevarühmast omavoliliselt.
- 3.7. Erakorralistel päevadel (ürituste, tähtpäevade jms korral) on koolil õigus lühendada pikapäevarühma päeva.

4. Pikapäevarühma kodukord

- Pikapäevarühma õpilase rühmast lahkumise kohta peab õpilase päevikus olema lapsevanema kirjalik teatis.
- Kui pikapäevarühma õpilane lahkub rühmast, siis teatab ta sellest õpetajale.
- Pikapäevarühmas käiv õpilane on kohustatud kinni pidama pikapäevarühma kodukorrast.
- Pikapäevarühma õpilane on kohustatud kinni pidama klassiruumi kasutamise kodukorrast.
- Pikapäevarühma õpilane on kohustatud hoidma korda oma isiklikes asjades.
- Pikapäevarühma õpilane on kohustatud hoidma ja kasutama säästlikult kooli vara: raamatud, mängud, ajakirjad, elekter jne.
- Pikapäevarühma õpilane peab käituma viisakalt, tervitades kooli õpetajaid, personali ja külalisi, ei ole lärakas ja agressiivne, ei jookse koolimajas ringi.
- Pikapäevarühma õpilane mängib rühma tegevuse ajal ainult kooli õuel, järgides seejuures hea käitumise tavasid (ei loobi prahti maha, suhtub hoidvalt loodusesse jne.).
- Pikapäevarühma õpilane liigub jalutuskäikudel ja õppekäikudel ainult koos pikapäevarühma õpetajaga ja järgib hea käitumise tavasid.

5. Pikapäevarühma toitlustamine

Lõuna on lisatasu eest E-R kell 14.00. Pikapäevarühma toidu maksumus on 1.10 eurot ja tasumine toimub ettemaksuna iga kuu viimaseks kuupäevaks Baltic Restaurants Estonia AS arveldusarvele SEB pangas: EE311010220234259222 . EE311010220234259222 Selgituses palume kindlasti märkida pikapäevatoit, lapse(laste) nimi, klass ja kool.

Pikapäevarühma toitlustamiseks täita kooli kodulehel <http://www.saue.edu.ee/pikkpaev> pikapäevarühma toitlustamise avaldus.

Kui õpilane on haige või puudub, palume teatada (puudumise algus ja lõpp) telefonil 51969997 või e-posti aadressile saue@daily.ee.

6. Pikapäevarühma päevaplaan

12.00 - 13.00 – kogunemine, vaba huvitegevus
13.00 – 14.00 – õppimistund
14.00 – 14.30 – söömine
14.30 – 15.00 – täiendav õppimine
15.00 – 16.30 – õues viibimine (vastavalt ilmastikule ja muudele asjaoludele)
16.30 – 18.00 – organiseeritud huvitegevus (lugemine, filmide vaatamine, käeline tegevus, mängud)

7. Rakendamine

7.1. Käskkiri jõustub alates 09.09.2013.a.