

## **Saue Gümnaasiumi koolieksami eristus kiri**

### **1. Gümnaasiumi koolieksami eesmärgid**

Gümnaasiumi koolieksami eesmärgid on:

- 1) toetada kooli õppekava rakendamist ja suunata õppeprotsessi;
- 2) anda alus gümnaasiumi lõpetamiseks;
- 3) saada ülevaade kooli õppekavas sätestatud üldpädevuste, valdkonnapädevuste, läbivate teemade ning õpitulemuste omandatusest.

### **2. Eksami vorm**

Gümnaasiumi koolieksam võib olla:

- 1) kirjalik;
- 2) suuline;
- 3) kirjalik ja suuline.

### **3. Eksami sihtrühm ja koolieksami õppeaine valimine**

- 3.1. Eksami sihtrühm on gümnaasiumi lõpetajad, kes on läbinud gümnaasiumi riikliku õppekava põhjal koostatud Saue Gümnaasiumi õppekava.
- 3.2. Gümnaasiumilõpetajad teatavad kooli juhtkonnale hiljemalt 20. jaanuariks koolieksami õppeaine, tehes valiku järgmiste õppeainete hulgast: keemia, füüsika, bioloogia, geograafia, ajalugu, ühiskonnaõpetus.
- 3.3. Õpilased, kes on 12. klassis saavutanud eksami õppeaines maakonna aineolümpiaadil esimese koha ning jõudnud sama õppeaine aineolümpiaadil vabariiklikku vooru, vabastatakse soovi korral vastava õppeaine koolieksamist ja eksami tulemuseks loetakse maksimumpunktid.

### **4. Eksami tase**

- 4.1. Eksamitöö koostatakse lähtuvalt gümnaasiumi riikliku õppekava kohustuslike õppeainete ainekavades gümnaasiumi lõpetajate teadmiste ja oskuste esitatud nõuetest.
- 4.2. Eksamitöö koostamisel arvestatakse gümnaasiumis taotletavaid üld- ja valdkonnapädevusi, erinevate ainete õppe- ja kasvatusesmäärke ning õppesisu ja õpitulemusi.
- 4.3. Gümnaasiumi lõpueksam sisaldab erineva raskusastmega ja erinevat omandamistaset kontrollivaid küsimusi ja ülesandeid. Lõpueksami küsimused ja ülesanded nõuavad erinevate ainevaldkondade põhimõistete ja seaduspärasuste tundmist, õpitust arusaamist, oskust loogiliselt mõelda, analüüsida ja üldistada, rakendada oma teadmisi probleemide lahendamisel.

## 5. Koolieksami ettevalmistamine

- 5.1. Gümnaasiumi koolieksami materjalid koostab ja eksami viib läbi direktori käskkirjaga moodustatud vähemalt kolmeliikmeline eksamikomisjon, kuhu kuuluvad vastava ainevaldkonna õpetajad.
- 5.2. Eksamikomisjoni esimees ei tohi olla vastava klassi aineõpetaja.
- 5.3. Eksamitöö koos hindamisjuhendiga esitatakse direktorile kinnitamiseks vähemalt kaks nädalat enne eksami algust.
- 5.4. Abiturientidele teatatakse hiljemalt jooksva õppeaasta 1. märtsiks:
  - 1) eksamitöö teemavaldkonnad;
  - 2) gümnaasiumilõpetaja teadmiste ja oskustele esitatavad nõuded, millega vastavuses koostatakse eksamitöö;
  - 3) soovituslikud materjalid eksamiks ettevalmistumisel.

## 6. Koolieksami korraldus, ülesehitus ja kestus

- 6.1. Gümnaasiumi koolieksamid korraldatakse kooli direktori kinnitatud eksamiplaani järgi.
- 6.2. Eksamiplan tehakse õpilastele, vanematele ja õpetajatele teatavaks vähemalt kaks nädalat enne eksamiperioodi algust.
- 6.3. Koolieksami viib läbi ja eksamitöid hindab direktori käskkirjaga moodustatud eksamikomisjon. Koolieksami tulemused protokollitakse.
- 6.4. Koolieksami tulemused tehakse eksaminandidele teatavaks hiljemaltksamile järgneva kahe tööpäeva jooksul e-päeviku kaudu.
- 6.5. Eksaminandil on õigus koolis tutvuda oma hinnatud kirjaliku eksamitööga.
- 6.6. Koolieksamitöid, hindamisejuhendit ja eksamitöö tulemusi säilitatakse koolis kolm aastat.
- 6.7. Kirjaliku koolieksami sooritamiseks on õpilasel aega kuni 3 astronoomilist tundi (180 minutit), suulise eksami korral lähtutakse koostatud ajagraafikust.
- 6.8. Koolieksam algab kell 10.00.
- 6.9. Eksamiruumis ei tohi olla seintel ja laudadel ainealast infot sisaldavaid materjale (va vajalike vahendite loetelus nimetatud abimaterjalid).
- 6.10. Eksaminand ei tohi eksami ajal ruumist lahkuda, välja arvatud eksamikorraldusega ettenähtud juhtudel või vältimatu vajaduse korral. Viimati nimetatud juhul lubatakse eksaminande ruumist lahkuda ühe kaupa, eksamitöö antakse sel juhul komisjonile.
- 6.11. Eksamil vajalikud vahendid:
  - 1) sinine või must pastapliiats/sulepea ning harilik pliiats ja joonestusvahendid jooniste tegemiseks;
  - 2) mustandipaber (tagab kool);

- 3) loodusainete eksamil kalkulaator, keemiliste elementide perioodilisustabel, metallide aktiivsuse rida, anorgaaniliste soolade ja aluste lahustuvuse tabel, eksamikomisjoni poolt antud valemileht;
- 4) sotsiaalainete eksamil põhiseadus.

6.12. Eksamitöö kirjutamisel tuleb silmas pidada järgmisi nõudeid:

- 1) vastused tuleb kirjutada musta või sinise tindi või pastaga, hariliku pliiatsiga kirjutatud vastuseid ei hinnata;
- 2) vastused tuleb kirjutada loetava käekirjaga;
- 3) arvutusülesanded tuleb esitada koos lahenduskäiguga;
- 4) parandused eksamitöös tuleb teha selgelt, tõmmates maha terve sõna, sümboli, numbriga või arvu, ülekirjutatud vastuseid ei hinnata;
- 5) keelatud on korrektori kasutamine;
- 6) keelatud on, mobiiltelefoni ja / või muude elektrooniliste seadmete (va eksami sooritamisel vajalikud vahendid) kasutamine.

6.13. Õpilane, kes kasutab eksamil ebaausaid võtteid või lubamatuid abivahendeid, kõrvaldatakse eksamilt ning tema tulemuseks loetakse 0 punkti.

## 7. Koolieksami hindamine

7.1. Koolilõpueksami töid hindab eksamikomisjon.

7.2. Hindamisel ei kontrollita mustandilehele kirjutatud.

7.3. Maksimaalse punktide arvu saab kõikidele küsimustele / ülesannetele õigete vastuste andmise korral. Iga küsimuse / ülesande juurde on märgitud selle eest saadav maksimumpunktide arv.

7.4. Eksamihinde väljapanekul küsimuste / ülesannete eest saadud punktid summeeritakse ning tulemus teisendatakse 5 palli süsteemi lähtudes järgnevast hindedkaalast:

- 100 – 90 % maksimaalsest punktide arvust – hinne „5” (väga hea);
- 89 – 75 % maksimaalsest punktide arvust – hinne „4” (hea);
- 74 – 50 % maksimaalsest punktide arvust – hinne „3” (rahuldav);
- 0 – 20 % maksimaalsest punktide arvust – hinne „2” (puudulik);
- 0 – 19 % maksimaalsest punktide arvust – hinne „1” (nõrk).

7.5. Gümnaasium koolilõpueksami hinne kantakse lõputunnistusele.

## 8. Eksamitulemuste vaidlustamine

8.1. Kui eksaminand ei ole koolieksami tulemusega nõus, on tal õigus esitada Saue Gümnaasiumi direktorile 3 tööpäeva jooksul pärast eksamitulemuste teadasaamist kirjalik vaie. Eksamitöö hindamise vastavust hindamisjuhendile kontrollib direktori käskkirjaga moodustatud vaidekomisjon.

8.2. Vaidekomisjonil on õigus jätta eksamitöö tulemus muutmata, seda tõsta või langetada. Komisjoni otsus tehakse eksaminandile teatavaks hiljemalt 3 tööpäeva jooksul vaide esitamist.

## 9. Lisa- ja korduseksami korraldamine

- 9.1. Gümnaasiumilõpetaja, kellel ei ole mõjuvatel põhjustel (haigestumine, osavõtt rahvusvahelisest olümpiaadist või võistlusest) sooritada koolieksamit eksamiplaanis ettenähtud ajal, võib esitada Saue Gümnaasiumi direktorile taotluse lisaeksami sooritamiseks individuaalplaani järgi.
- 9.2. Gümnaasiumilõpetajad, kelle koolieksami koondhinne on „2” (puudulik) või „1” (nõrk), sooritavad korduseksami hiljemalt jooksva õppeaasta 30. juuniks. Õpilase taotlusel võib eksam toimuda ka pärast 30. juunit, hiljemalt jooksva õppeaasta 25. augustiks.
- 9.3. Korduseksamit on õpilasel õigus sooritada ühel korral.
- 9.4. Lisa- ja korduseksami ülesehitus ning kestus on sama kui gümnaasiumi koolilõpueksamil.
- 9.5. Lisa- ja korduseksamite ajad kehtestatakse direktori käskkirjaga.